

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ ЛОЗНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «РОВЕНЬСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Село Лозная

Р Е Ш Е Н И Е

31 января 2023 года

№ 135

Об условиях контракта главы администрации **Лознянского
сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 24.09.2007 года №150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области» земское собрание **Лознянского** сельского поселения **р е ш и л о** :

1. Утвердить условия контракта для главы администрации **Лознянского** сельского поселения в виде проекта контракта главы администрации **Лознянского** сельского поселения (прилагается).
2. Решение Земского собрания **Лознянского** сельского поселения от 05 марта 2018 года №148/1 «Об условиях контракта главы администрации **Лознянского** сельского поселения» отменить.
3. Настоящее решение подлежит обнародованию.

Глава **Лознянского
сельского поселения**

Н.И. Ковалев

Приложение
к решению земского собрания
Лознянского сельского поселения
от 31 января 2023 г. № 135

ПРОЕКТ КОНТРАКТА ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛОЗНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

с. Лозная

« ___ » _____ 20__ года

Муниципальное образование «**Лознянское** сельское поселение» в лице главы муниципального образования «**Лознянское** сельское поселение» Белгородской области Ковалева Николая Ивановича, действующего на основании Устава **Лознянского** сельского поселения и решения земского собрания **Лознянского** сельского поселения от _____ г. года № _____ «Об избрании главы **Лознянского** сельского поселения» с одной стороны, и граждан _____ именуемый в дальнейшем «Глава администрации», с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем.

1. Предмет Контракта

Настоящий Контракт регулирует отношения между муниципальным образованием «**Лознянское** сельское поселение» и главой администрации, связанные с исполнением последним полномочий главы администрации **Лознянского** сельского поселения (далее - администрация) в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом **Лознянского** сельского поселения и решениями Земского собрания **Лознянского** сельского поселения.

2. Компетенция главы администрации

2.1. Глава администрации возглавляет на принципах единоначалия администрацию и в соответствии с этим самостоятельно решает все вопросы организации деятельности администрации, в частности:

2.1.1. Организует работу администрации.

2.1.2. Назначает на должность и освобождает от должности сотрудников администрации в соответствии со структурой администрации, утверждаемой земским собранием **Лознянского** сельского поселения.

2.1.3. Распределяет полномочия между сотрудниками администрации, утверждает их должностные инструкции в соответствии со структурой администрации и положениями об органах администрации, утверждаемыми земским собранием **Лознянского** сельского поселения.

2.1.4. Применяет к сотрудникам администрации меры дисциплинарной ответственности и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами.

2.1.5. Обеспечивает выполнение требований законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства в администрации.

2.1.6. Действует без доверенности от имени администрации поселения, выдает доверенности от имени администрации, в том числе сотрудникам администрации, совершает иные юридические действия.

2.1.7. Отчитывается о деятельности администрации в порядке и в сроки, которые определяются земским собранием **Лознянского** сельского поселения.

2.1.8. Решает иные вопросы, связанные с организацией деятельности администрации, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, в том числе издает распоряжения по вопросам организации деятельности администрации.

2.2. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом **Лознянского** сельского поселения, решениями по вопросам местного значения, принятыми земским собранием **Лознянского** сельского поселения, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Белгородской области.

2.3. Глава администрации вносит в земское собрание **Лознянского** сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, принимаемых земским собранием **Лознянского** сельского поселения, в порядке, предусмотренном Уставом **Лознянского** сельского поселения и Регламентом земского собрания **Лознянского** сельского поселения, в том числе проекты муниципальных правовых актов о структуре администрации и ее органах, о создании муниципальных предприятий и учреждений, а также иных вопросов в соответствии с Уставом **Лознянского** сельского поселения, если иное не предусмотрено федеральными законами.

2.4. Глава администрации дает заключения по проектам муниципальных правовых актов Земского собрания **Лознянского** сельского поселения, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета.

2.5. Глава администрации решает также иные вопросы, которые отнесены к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области или муниципальными правовыми актами.

3. Обязательства сторон

3.1. Глава администрации обязуется:

3.1.1. Разумно и добросовестно исполнять возложенные на него полномочия по решению вопросов местного значения, а также отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами или законами Белгородской области.

3.1.2. В установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами сроки, представлять в земское собрание **Лознянского** сельского поселения проект местного бюджета.

3.1.3. Обеспечивать исполнение местного бюджета, не допуская при этом принятия решений, приводящих к увеличению расходов местного бюджета либо к нецелевому использованию бюджетных средств.

3.1.4. Представлять отчеты об исполнении местного бюджета в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.1.5. В сроки, установленные земским собранием **Лознянского** сельского поселения представлять проекты программ (планов) комплексного социально-экономического развития **Лознянского** сельского поселения и отчеты об их исполнении.

3.1.6. Обеспечивать исполнение программ (планов) комплексного социально-экономического развития **Лознянского** сельского поселения.

3.1.7. Соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязательства, которые установлены федеральным законом для лиц, замещающих должность главы местной администрации по контракту.

3.2. Земское собрание **Лознянского** сельского поселения и глава **Лознянского** сельского поселения обязуются:

3.2.1. Не вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность главы администрации.

3.2.2. В течение одного месяца рассматривать проекты муниципальных правовых актов, представленные главой администрации.

3.2.3. Рассматривать вопросы о премировании главы администрации по результатам отчетов об исполнении местного бюджета и программ (планов) комплексного социально-экономического развития **Лознянского** сельского поселения одновременно с рассмотрением отчетов об исполнении местного бюджета и указанных программ (планов).

4. Служебное время и время отдыха

4.1. Главе администрации устанавливается ненормированный служебный день.

4.2. Главе администрации устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

4.3. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня.

4.4. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет не более 10 календарных дней.

5. Оплата труда

5.1. Оплата труда главы администрации состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, надбавки за организацию осуществления отдельных государственных полномочий и премий по итогам исполнения местного бюджета и программ (планов) комплексного социально-экономического развития **Лознянского** сельского поселения.

5.2. **Размер должностного оклада главы администрации составляет _____ рублей.**

Надбавка за осуществление отдельных полномочий до ____ от должностного оклада.

Ежемесячное денежное поощрение по итогам исполнения местного бюджета и программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального образования до _____ от должностного оклада.

5.3. Надбавка за организацию осуществления отдельных государственных полномочий выплачивается главе администрации в случае наделения органов местного самоуправления федеральным законом или законом Белгородской области отдельными государственными полномочиями. Размер указанной надбавки зависит от объема и количества соответствующих полномочий и устанавливается земским собранием **Лознянского** сельского поселения.

5.4. Премии выплачиваются главе администрации на основании решений земского собрания **Лознянского** сельского поселения, принимаемых по итогам рассмотрения отчетов об исполнении местного бюджета и программ (планов) комплексного социально-экономического развития **Лознянского** сельского поселения, за счет средств, предусмотренных местным бюджетом на данные цели, и максимальным размером не ограничиваются.

6. Гарантии и компенсации

6.1. На главу администрации распространяются все льготы и гарантии, установленные действующим законодательством в отношении муниципальных служащих.

6.2. Глава администрации подлежит всем видам обязательного государственного страхования на период действия Контракта.

6.3. Главе администрации могут быть предусмотрены дополнительные гарантии.

7. Срок Контракта, его изменение и прекращение

7.1. Настоящий Контракт заключается на срок полномочий Земского собрания **Лознянского** сельского поселения ____ созыва.

7.2. Настоящий Контракт может быть изменен по взаимному соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Контракту.

7.2.1. Изменение Контракта по инициативе главы администрации осуществляется путем представления в земское собрание **Лознянского** сельского поселения, соответствующего заявления, в котором излагается проект новых условий настоящего Контракта. Вопрос об изменении настоящего Контракта рассматривается в течение месяца со дня поступления заявления главы администрации.

Согласие земского собрания **Лознянского** сельского поселения на изменение условий настоящего Контракта оформляется соответствующим правовым актом, после принятия, которого Земское собрание **Лознянского** сельского поселения незамедлительно подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.

7.2.2. Изменение настоящего Контракта по инициативе земского собрания **Лознянского** сельского поселения осуществляется путем принятия

муниципального правового акта, которым главе администрации предлагаются новые условия настоящего Контракта.

В случае согласия главы администрации на изменение настоящего Контракта Земское собрание **Лознянского** сельского поселения подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.

7.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут по взаимному соглашению земского собрания **Лознянского** сельского поселения и главы администрации либо в судебном порядке на основании заявления:

1) Земского собрания **Лознянского** сельского поселения и главы **Лознянского** сельского поселения - в связи с нарушением условий Контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) Губернатора Белгородской области - в связи с нарушением условий Контракта в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Белгородской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) Главы администрации - в связи с нарушениями условий Контракта земским собранием **Лознянского** сельского поселения и главы **Лознянского** сельского поселения и (или) органами государственной власти Белгородской области.

7.3.1. Контракт с главой администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Белгородской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7.4. Настоящий Контракт прекращает свое действие с назначением на должность нового главы администрации либо после досрочного прекращения полномочий главы администрации в соответствии с Федеральным законом, в том числе в связи с расторжением настоящего Контракта.

8. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в земском собрании **Лознянского** сельского поселения, второй - в администрации **Лознянского** сельского поселения, а третий выдается главе администрации.

9.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим Контрактом, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством Белгородской области, а также муниципальными правовыми актами.

Подписи сторон:

Глава администрации

Лознянского сельского поселения

Подпись

Ф.И.О.

Паспорт серия _____ № _____,
выдан _____.

Глава **Лознянского**
сельского поселения

Подпись

Ф.И.О.

М. П.